



AVALIAÇÃO INTERNA

RELATÓRIO PRELIMINAR 2023 – 2024

Síntese
Plano de Ação e Melhoria 2023-2024
Complemento a
Avaliação Interna – Relatório de Atividade 2023

Equipa
avaliacaoexterna@anesbandarra.net



Índice

1. Sumário Executivo	3
2. Instrumentos de Operacionalização.....	3
2.1 Grelha resumo das AM referidas no ponto 4 do relatório de atividade 2023.....	3
2.2 Fichas de AM: apresentação, reformulação e aprovação	4
3. Grelha de Ações de Melhoria (AM) aprovadas em Conselho Pedagógico.....	4
4. Plano Geral e Cronograma das AM 2023-2024.....	7
ANEXO	10

1. Sumário Executivo

O presente relatório apresenta as ações de melhoria (AM) identificadas no ponto 4. do Relatório de Atividade 2023. O presente relatório intermédio constitui-se assim como um resumo de atividade das ações desenvolvidas após aquele relatório e, assim é apresentado como complemento ao Relatório de Atividade 2023.

Compõem este relatório intermédio os seguintes documentos

- Grelha resumo das AM referidas no ponto 4 do relatório de atividade 2023;
- Fichas de implementação das AM de acordo com modelo CAF (adapt.), em anexo todas as fichas de AM;
- Grelha de ajustamento da proposta apresentada ao Conselho Pedagógico
- Plano Geral e Cronograma de Implementação das AM.

2. Instrumentos de Operacionalização

2.1 Grelha resumo das AM referidas no ponto 4 do relatório de atividade 2023

Grelha definida a partir dos indicadores parciais, por domínio, que apresentam avaliação inferior à definida por critério em geral e, para as quais se propôs a apresentação de ações de curta duração (Quick Wins) no ponto 4 do Relatório de Atividade 2023:

Domínio	Indicador	(parcialmente atingido)	Avaliação	Quick Win
Avaliação e Melhoria	Clubes e Projetos Participação em clubes e projetos de carácter lúdico/pedagógico, com o objetivo a formação integral e a realização pessoal do aluno.	Professores: (32) ≥ 40%	Ajustar	Ações de Disseminação “participação de docentes”
	Plano de formação	Taxa de adesão: 73%	Ajustar	Avaliar
	Questionário Assistentes Técnicos e Assistentes Operacionais.	<ul style="list-style-type: none">• Formas de comunicação com as lideranças;• Classificação da disponibilidade demonstrada pelas lideranças do AET;• Plano Anual de Atividades;	Os resultados demonstram uma tendência de melhoria e/ou a maior parte das metas relevantes	Formalizar momentos de auscultação de soluções.

		<ul style="list-style-type: none"> Recursos. 	foram alcançadas.	
	Inventário de competências de gestão e administração;	Instrumentos: revisão da carta educativa: Não	Ajustar	Promover a revisão da Carta Educativa; Conformar o R. Interno e o P. Educativo
Liderança	Questionário Alunos	<ul style="list-style-type: none"> Perceção dos alunos sobre a atuação dos órgãos do AET (exceção DT); Grau de satisfação dos alunos com a semestralização; Alterações de organização, disciplina de estudo e avaliação; Horários, Funcionamento e Cordialidade. 	Os resultados demonstram uma tendência de melhoria e/ou a maior parte das metas relevantes foram atingidas	Ações de Disseminação Formalizar momentos de auscultação de soluções.
	Questionário Pais/EE	<ul style="list-style-type: none"> Perceção dos EE sobre a atuação dos órgãos do AET (<i>exceção DT</i>); Cultura de escola; Perceção de desempenho; satisfação com a semestralização; satisfação dos E.E. com a organização em semestres do ano letivo. 	Os resultados demonstram uma tendência de melhoria e/ou a maior parte das metas relevantes foram atingidas	Formalizar momentos de auscultação de soluções.
Resultados Académicos Resultados Sociais	Tutoria Mentoria	Tutorias: <ul style="list-style-type: none"> 2.º Ciclo: - Alunos: 1; Professores: 1; Sec.º - Alunos: 1; Professores: 1; Mentorias: grupos de mentor/mentorando(s): 23; Mentores: nd Mentorandos: nd	Rever	Ações de Disseminação Formalizar momentos de auscultação de soluções
	disciplinar	3.º ciclo (n=130) <ul style="list-style-type: none"> Participações: 12% Medidas: 10% 	Ajustar	Avaliar

2.2 Fichas de AM: apresentação, reformulação e aprovação

As seguintes fichas de Ação e Melhoria foram elaboradas pela equipa de AI e enviadas por email e apresentadas às entidades a título de proposta. As mesmas foram alvo de solicitações de reformulação e aprovação final. Nesta última etapa a equipa de Avaliação interna teve reuniões presenciais com a equipa de Monitorização.

Das fichas de AM apresentadas, **em anexo**, foi reformulada em reunião conjunta a ficha da QW n.º 1, pelo coordenador de Clubes e Projetos e QW n.º 7

3. Grelha de Ações de Melhoria (AM) aprovadas em Conselho Pedagógico

Avaliação Interna

Ação	Descrição da ação de melhoria	METAS	SUGESTÕES DE ATIVIDADE(S) A REALIZAR	OBS
AÇÕES DE MELHORIA				
<i>QUICK WIN</i>				
N.º 1 – Clubes e Projetos	Desenvolvimento de clubes e projetos de caráter lúdico/ pedagógico, com o objetivo da formação integral e da realização pessoal do aluno.	Envolver em Clubes e Projetos ≥ 40% de docentes e discentes.	Ações de Disseminação sobre a importância de “participação de docentes e de discentes”	-Divulgação dos objetivos, horário de funcionamento e formulário de inscrição na 1.ª semana de aulas do 1.º Semestre - Reunião com os responsáveis pelos Clubes e Projetos no dia 27/09 - Divulgação da mobilidade dos alunos no dia 13/10 (participação de 20 alunos + 2 professoras + Diretor)
N.º 3 - Avaliação e Melhoria (Pessoal não docente)	Desenvolver competências profissionais dos não docentes e dos indicadores de bem-estar.	Melhorar os indicadores de bem-estar e de participação dos não docentes em projetos e atividades.	- Ações de Disseminação e participação em grupos focais sobre Bem-Estar - Diversificar instrumentos de recolha anónima de informação.	- Aplicação do questionário de satisfação - Referência no relatório dos Clubes e Projetos - Participação de 2 AO na mobilidade dos alunos do Programa Erasmus+
N.º 4 – Avaliação e Melhoria (Direção e lideranças intermédias)	Desenvolver e aprovar a Carta Educativa	- Aprovar a Carta Educativa do AETrancoso - Regular as relações institucionais entre o município e a entidade orgânica.	Constituir equipas de trabalho multissectoriais.	



N.º 5/6 - Liderança	Melhoria de percepção funcional da entidade orgânica por parte de alunos e Pais/Encarregados de Educação	Regular e normalizar relações institucionais que promovam a agilidade funcional da entidade orgânica.	<ul style="list-style-type: none"> - Promover reuniões informativas ou de esclarecimento para E.E. coordenadas ou dirigidas pelos DT(s); - Diversificar instrumentos de auscultação e recolha de informação sobre “satisfação do alunos e EE” - Criar uma página de esclarecimento de dúvidas ou consulta de FAQ(s) para Pais/Enc. de Educação. 	<ul style="list-style-type: none"> - Reuniões com os EE - Aplicação dos questionários de satisfação
N.º 7 – Tutoria Mentoria	Promover a frequência das respostas educativas personalizadas “Tutoria Mentoria”	<ul style="list-style-type: none"> - Melhorar a frequência de alunos do 2.º ciclo no projeto Tutorias - Ampliar o número de parcerias mentores/mentorandos 	<ul style="list-style-type: none"> - Promover reuniões informativas ou de esclarecimento para alunos; - Construir <i>Flyers</i> de divulgação de objetivos e funcionamento dos projetos; - Criar um mural e /ou blogue de participação. <ul style="list-style-type: none"> - Implementar/ Diversificar ações de participação informal ou temporária. 	27 pares (mentor/tutor) do 5.º ao 7.º ano
N.º 8 – Participações disciplinares	Combater a percentagem de participações disciplinares no 3.º Ciclo do Ensino Básico.	Reduzir a percentagem de participações disciplinares no 3.º Ciclo do Ensino Básico.	<ul style="list-style-type: none"> - Promover canais de comunicação informal de situações de indisciplina e <i>Bullying</i> - Contemplar no horário do SPO de um dia/hora de atendimento e/ou apoio à vítima; - Construir “termo de responsabilidade” a ser assinado pelo EE e seu educando. - Diversificar instrumentos de informação sobre os efeitos negativos de comportamentos inadequados; - Incrementar ações de sensibilização em parceria com a “Escola Segura” 	<ul style="list-style-type: none"> - Realizada ação sobre o <i>Bullying</i>, dinamizada pela Escola Segura, no dia 17/10 em VFN e dia 19 em Trancoso, para os alunos do 2.º Ciclo

4. Plano Geral e Cronograma das AM 2023-2024

Tabela 4 – Plano Geral e Cronograma de Execução do Plano de Melhorias

(2023 – 2024)

Ações de melhoria	Responsável pela AM	Resultados a Alcançar	Atividades-chave	Cronograma de execução				Estado Consecução*	Data previsível de conclusão
				1.º T	2.º T	3.º T	4.º T		
Quick Win									
<i>Qw n.º 1: Participação em clubes e projetos de caráter lúdico/pedagógico, com o objetivo da formação integral e da realização pessoal do aluno.</i>	Coordenador de Clubes e Projetos:	<ul style="list-style-type: none"> • Envolver em Clubes e Projetos \geq 40% de docentes. 	<ul style="list-style-type: none"> – Ações de disseminação sobre a importância de participação dos docentes; – Criação de uma disciplina de “Classroom” para divulgação e recolha de informação sobre as atividades a desenvolver. 					●	Agosto. 2024
<i>QW n.º 2: Desenvolver competências profissionais dos não docentes e dos indicadores de bem-estar.</i>	Assistentes Técnicos Assistentes Operacionais	<ul style="list-style-type: none"> • Melhoria dos indicadores de bem-estar e de participação em projetos e atividades. 	<ul style="list-style-type: none"> – Ações de Disseminação e participação em grupos focais sobre Bem-Estar – Diversificar instrumentos de recolha anónima de informação. 					● ?	Out. 2024

<p><i>QW n.º 3: Desenvolver e aprovar a Carta Educativa</i></p>	<p>Membros da direção Conselho Geral e Pedagógico (equipas de documentos estruturantes) Conselho Municipal de Educação</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Aprovar a Carta Educativa do AETrancoso; • Regular as relações institucionais entre o município e a unidade orgânica escolar. 	<ul style="list-style-type: none"> - Constituir equipas de trabalho multisectoriais. 										<p>Nov. 2024</p>
<p><i>QW n.º 4/5: Melhoria de perceção funcional da entidade orgânica por parte de alunos e Pais/Encarregados de Educação.</i></p>	<p>Direção do AET</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Regular e normalizar relações institucionais que promovam a agilidade funcional da entidade orgânica. 	<ul style="list-style-type: none"> - Promover reuniões informativas ou de esclarecimento para E.E. coordenadas ou dirigidas pelos DT(s); - Diversificar instrumentos de auscultação e recolha de informação sobre “satisfação dos alunos e EE” - Criar uma página de esclarecimento de dúvidas ou consulta de FAQ(s) para Pais/Enc. de Educação. 										<p>Out. 2024</p>

<p><i>QW n.º 6: Promover a frequência das respostas educativas personalizadas “Tutoria Mentoria”</i></p>	<p>Equipa de Mentores e Diretores de Turma (Nuno Gonçalves)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Melhorar a frequência das tutorias pelos alunos do 2.º ciclo do ensino básico. • Aumentar o número de mentorandos. 	<ul style="list-style-type: none"> - Promover reuniões informativas ou de esclarecimento para alunos; - Construir Flyers de divulgação de objetivos e funcionamento dos projetos; - Criar um mural e /ou blogue de participação. - Implementar/ Diversificar ações de participação informal ou temporária. 									●	Agosto. 2024
<p><i>QW n.º 7: Combater a percentagem de participações disciplinares no 3.º Ciclo do Ensino Básico.</i></p>	<p>Coordenador de DT(s)</p>	<p>- Reduzir a percentagem de participações disciplinares no 3.º ciclo do Ensino Básico</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Promover canais de comunicação informal de situações de indisciplina e Bullying - Contemplar no horário do SPO de um dia/hora de atendimento e/ou apoio à vítima; - Construir “termo de responsabilidade” a ser assinado pelo EE e seu educando. - Diversificar instrumentos de informação sobre os efeitos negativos de comportamentos inadequados; - Incrementar ações de sensibilização em parceria com a “Escola Segura” 								●	Agosto. 2024	

ANEXO

• FICHA DE MELHORIA

Designação da Ação de Melhoria	
<i>QW n.º 1</i>	
Coordenador da ação	Equipa operacional
Coordenador de Clubes e Projetos	Clubes e Projetos
Critério dominante da CAF	Partes interessadas
Avaliação e Melhoria	<i>Comunidade educativa</i>
Descrição da ação de melhoria	
Desenvolvimento de clubes e projetos de caráter lúdico/pedagógico, com o objetivo da formação integral e da realização pessoal do aluno.	
Objetivo(s) da ação de melhoria	
<ul style="list-style-type: none"> – Criar condições para uma participação efetiva em clubes e projetos de todos os membros da comunidade educativa; – Apoiar iniciativas individuais ou de grupo que tenham subjacente a pedagogia de projeto; – Promover uma cultura de aprendizagem colaborativa; – Estimular a apresentação de sugestões de partilha. – Melhorar/Intensificar ações de apelo à participação em Clubes e Projetos nas redes sociais da escola (Ardinas) 	
Atividade(s) a realizar	
Ações de Disseminação sobre a importância de “participação de docentes”; Criação de uma disciplina de Classroom para divulgação e recolha da informação sobre as atividades a desenvolver.	
Resultado(s) a alcançar	
Envolver em Clubes e Projetos ≥ 40% de docentes e discentes.	
Fatores críticos de sucesso	Data de início
	13 de setembro de 2023.
Constrangimentos	Data de conclusão
	31 de julho de 2024.
Recursos humanos envolvidos	Custo (se aplicável)
Mecanismos de revisão/avaliação da ação e datas	
O funcionamento do Projeto é coordenado pela equipa de AI e equipa de Clubes e Projetos. A da recolha de evidências e estatísticas de frequência é recolhida em relatórios de funcionamento de clubes e Projetos e pela Equipa de monitorização através da recolha de evidências estatísticas.	

--

Designação da Ação de Melhoria	
QW n.º 2	
Coordenador da ação	Equipa operacional
Coordenador de	Assistentes Técnicos Assistentes Operacionais
Critério dominante da CAF	Partes interessadas
Avaliação e Melhoria	Não-Docentes ...
Descrição da ação de melhoria	
Desenvolver competências profissionais dos não docentes e dos indicadores de bem-estar.	
Objetivo(s) da ação de melhoria	
<ul style="list-style-type: none">- Delinear um programa de partilha de boas práticas entre colaboradores e adoção de medidas de incentivo à participação;- Incentivar os colaboradores a assumir mais responsabilidades e a ter mais iniciativa, de forma a contribuir, progressivamente, para o desenvolvimento profissional e o bem-estar;- Melhorar os indicadores de satisfação em particular dos assistentes operacionais pelo alinhamento dos objetivos pessoais com os objetivos institucionais.	
Atividade(s) a realizar	
Ações de Disseminação e participação em grupos focais sobre Bem-Estar Diversificar instrumentos de recolha anónima de informação.	
Resultado(s) a alcançar	
Melhoria dos indicadores de bem-estar e de participação em projetos e atividades.	
Fatores críticos de sucesso	Data de início
	____ de ____ de 2023.
Constrangimentos	Data de conclusão
	____ de ____ de 2024.
Recursos humanos envolvidos	Custo (se aplicável)
Mecanismos de revisão/avaliação da ação e datas	
O funcionamento do Projeto é coordenado e monitorizado pela Equipa de monitorização através da recolha de evidências e estatísticas de frequência recolhidas em relatórios de funcionamento de clubes e Projetos.	

Designação da Ação de Melhoria	
QW n.º 3	
Coordenador da ação	Equipa operacional
Direção Lideranças intermédias	Membros da direção Conselho Geral e Pedagógico (equipas de documentos estruturantes) Conselho Municipal de Educação
Critério dominante da CAF	Partes interessadas
Avaliação e Melhoria	Comunidade educativa
Descrição da ação de melhoria	
<i>Desenvolver e aprovar a Carta Educativa</i>	
Objetivo(s) da ação de melhoria	
<ul style="list-style-type: none"> - Adequar a carta educativa às novas exigências de autonomia; - Conformar a carta educativa com o novo diploma de transferência de competências; - Consolidar os documentos estruturantes do agrupamento com a “Carta Educativa” 	
Atividade(s) a realizar	
Constituir equipas de trabalho multissetoriais.	
Resultado(s) a alcançar	
Aprovar a Carta Educativa do AETrancoso Regular as relações institucionais entre o município e a entidade orgânica.	
Fatores críticos de sucesso	Data de início
	____ de ____ de 2023.
Constrangimentos	Data de conclusão
	____ de ____ de 2024.
Recursos humanos envolvidos	Custo (se aplicável)
Mecanismos de revisão/avaliação da ação e datas	
O funcionamento do Projeto é coordenado e monitorizado pela Equipa de monitorização através da recolha de evidências e informação recolhida em atas e relatórios.	

Designação da Ação de Melhoria
QW n.º 4/5

Coordenador da ação	Equipa operacional
Direção do AET	Equipa multidisciplinar (especializada Associação de Estudantes Associação de Pais/ Encarregados de Educação
Critério dominante da CAF	Partes interessadas
Liderança	Estudantes e Pais/Enc. Educação
Descrição da ação de melhoria	
Melhoria de perceção funcional da entidade orgânica por parte de alunos e Pais/Encarregados de Educação	
Objetivo(s) da ação de melhoria	
<ul style="list-style-type: none"> - Melhorar a precepção de Alunos e Pais/Enc. Educação com a organização do periodo letivo em semestres; - Promover ações de esclarecimento para Pais/Enc. Educação sobre: <ul style="list-style-type: none"> - funcionamento organizacional (organização em semestres e/ou prestação de serviços à comunidade); - Métodos de estudo e/ou avaliação de alunos. • Melhorar a perceção de acessibilidade e cordialidade nas interação com a comunidade educativa. 	
Atividade(s) a realizar	
<ul style="list-style-type: none"> - Promover reuniões informativas ou de esclarecimento para E.E. coordenadas ou dirigidas pelos DT(s); - Diversificar instrumentos de auscultação e recolha de informação sobre “satisfação do alunos e EE” - Criar uma página de esclarecimento de dúvidas ou consulta de FAQ(s) para Pais/Enc. de Educação. 	
Resultado(s) a alcançar	
Regular e normalizar relações institucionais que promovam a agilidade funcional da entidade orgânica.	
Fatores críticos de sucesso	Data de início
	____ de ____ de 2023.
Constrangimentos	Data de conclusão
	____ de ____ de 2024.
Recursos humanos envolvidos	Custo (se aplicável)
Mecanismos de revisão/avaliação da ação e datas	
O funcionamento do Projeto é coordenado e monitorizado pela Equipa de monitorização através da recolha de evidências e informação recolhida em questionários e relatórios.	

Designação da Ação de Melhoria	
QW n.º 6	
Coordenador da ação	Equipa operacional
Coordenador de Diretores de Turma; Equipa de Mentores.	Equipa Mentores/Mentorandos Equipa Tutorias Diretores de Turma
Critério dominante da CAF	Partes interessadas
Resultados Académicos Resultados Sociais	Estudantes e Pais/Enc. Educação
Descrição da ação de melhoria	
Promover a frequência das respostas educativas personalizadas “Tutoria Mentoria”	
Objetivo(s) da ação de melhoria	
<ul style="list-style-type: none"> – Melhorar o número de abrangidos pelas respostas educativas Tutoria e Mentorias; – Promover ações de esclarecimento para alunos; – Divulgar informação à comunidade educativa dos projetos Tutoria e mentoria; – Diversificar formas de participação – Melhorar a percepção de acessibilidade e cordialidade nas interação com a comunidade educativa. 	
Atividade(s) a realizar	
<ul style="list-style-type: none"> – Promover reuniões informativas ou de esclarecimento para alunos; – Construir Flyers de divulgação de objetivos e funcionamento dos projetos; – Criar um mural e /ou blogue de participação. – Implementar/ Diversificar ações de participação informal ou temporária. 	
Resultado(s) a alcançar	
Melhorar a frequência das tutorias pelos alunos do 2.º ciclo do ensino básico. Aumentar o número de mentorandos.	
Fatores críticos de sucesso	Data de início
	___ de ___ de 2023.
Constrangimentos	Data de conclusão
	___ de ___ de 2024.
Recursos humanos envolvidos	Custo (se aplicável)
Mecanismos de revisão/avaliação da ação e datas	

O funcionamento do Projeto é coordenado e monitorizado pela Equipa de monitorização através da recolha de evidências e informação recolhida em questionários e relatórios.

Designação da Ação de Melhoria	
QW n.º 7	
Coordenador da ação	Equipa operacional
Coordenador de DT(s)	Docentes Não Docentes Diretores de Turma SPO Direção
Critério dominante da CAF	Partes interessadas
Resultados Académicos Resultados Sociais	Comunidade educativa
Descrição da ação de melhoria	
Combater a percentagem de participações disciplinares no 3.º Ciclo do Ensino Básico.	
Objetivo(s) da ação de melhoria	
<ul style="list-style-type: none"> - Melhorar as respostas pré-ativas de controle de situações de indisciplina; - Corresponsabilizar os alunos e os EE na assunção de consequências por comportamentos disruptivos. - Sensibilizar para a necessidade e importância de se adotarem comportamentos corretos essenciais à vivência democrática da sociedade. - Promover ações de aquisição de competências que reforcem a empatia, autoconfiança e a autoestima. 	
Atividade(s) a realizar	
<ul style="list-style-type: none"> - Promover canais de comunicação informal de situações de indisciplina e Bullying - Contemplar no horário do SPO de um dia/hora de atendimento e/ou apoio à vítima; - Construir “termo de responsabilidade” a ser assinado pelo EE e seu educando. - Diversificar instrumentos de informação sobre os efeitos negativos de comportamentos inadequados; - Incrementar ações de sensibilização em parceria com a “Escola Segura” 	
Resultado(s) a alcançar	
Reduzir a percentagem de participações disciplinares no 3.º Ciclo do Ensino Básico.	
Fatores críticos de sucesso	Data de início
	_____ de _____ de 2023.

Constrangimentos	Data de conclusão
	_____de _____ de 2024.
Recursos humanos envolvidos	Custo (se aplicável)
Mecanismos de revisão/avaliação da ação e datas	
<p>O funcionamento do Projeto é coordenado e monitorizado pela Equipa de monitorização através da recolha de evidências e informação recolhida em questionários e relatórios.</p>	